

Na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanje (Ur. l. RS, št. 16/2007) je Upravni odbor šolskega sklada OŠ Selnica ob Dravi in vrtca Kobanček na seji 12. 10. 2020 sprejel naslednja

PRAVILA O DELU ŠOLSKEGA SKLADA OSNOVNE ŠOLE SELNICA OB DRAVI IN VRTCA KOBANČEK

Splošne določbe

1. člen

S temi pravili Osnovna šola Selnica ob Dravi in vrtec Kobanček določata postopek za konstituiranje šolskega sklada in opredeljujeta njegovo delovanje.

2. člen

Določbe tega pravilnika se razlagajo skladno z določbami ustanovitvenega sklepa.

Namen in dejavnosti sklada

3. člen

Sklad je bil ustanovljen z namenom, da opravlja naslednje naloge:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev, finančnih prispevkov fizičnih in pravnih oseb, donacij, sponzorskih prispevkov, zapuščin in iz drugih virov,
- nakup nadstandardne opreme,
- zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti učencev,
- pridobivanje sredstev za zviševanje kakovosti pouka in ostalih nadstandardnih in obogatitvenih dejavnosti, določenih z LDN.

4. člen

Upravni odbor sklada:

- sprejme pravila sklada in jih po potrebi dopolnjuje,
- oblikuje in posreduje predloge in ponudbe za sodelovanje, sponzorstvo in donatorstvo fizičnim in pravnim osebam,
- pripravi in sprejme letni program dela s finančnim načrtom, ločeno za vrtec in šolo,
- odloča o nakupu nadstandardne opreme ter izbiri ostalih storitev,
- pripravi in sprejme poročilo o realizaciji letnega programa,
- skrbi za promocijo sklada.

Konstituiranje sklada in sestava organov sklada

5. člen

Sklad se konstituira na prvi seji upravnega odbora sklada, ki jo do izvolitve predsednika skliče in vodi ravnatelj.

6. člen

Upravni odbor sklada sestavljajo:

- dva predstavnika šole in en predstavnik vrtca,
- štiri predstavniki staršev.

7. člen

Člani odbora izmed sedmih predstavnikov izvolijo predsednika upravnega odbora in njegovega namestnika. Predsednika in namestnika izvolijo člani praviloma z javnim glasovanjem.

8. člen

Mandat članov, predsednika in namestnika upravnega odbora traja štiri leta. Člani upravnega odbora so lahko ponovno imenovani dva zaporedna mandata.

Predstavljanje in zastopanje sklada

9. člen

Šolski sklad predstavlja oziroma zastopa predsednik upravnega odbora sklada, ravnatelj šole pa je v skladu s sklepi upravnega odbora pooblaščen, da v imenu in za račun sklada sklepa vse pogodbe ter opravlja druge pravne posle.

Seje

10. člen

Seje upravnega odbora sklicuje predsednik oziroma namestnik predsednika vsaj dvakrat letno.

11. člen

Vabila na sejo se pošiljajo po elektronski pošti.

12. člen

Predsedujoči vodi sejo po dnevnem redu, ki ga člani prejmejo z vabilom. Najprej ugotovi prisotnost in sklepčnost seje. Upravni odbor lahko veljavno odloča, če je na seji prisotnih več

kot polovica članov odbora. Če odbor ni sklepčen, predsedujoči preloži sejo in določi nov datum sklica. Člani sklada morajo svojo odsotnost napovedati oz. opravičiti.

13. člen

Seja upravnega odbora se začne s potrditvijo zapisnika predhodne seje.

14. člen

Upravni odbor odloča na sejah z večino glasov vseh članov. Upravni odbor o predlogih sklepov glasuje praviloma javno, izjemoma pa tudi tajno. O tem odloči večina vseh članov upravnega odbora. O svojih sejah upravni odbor vodi zapisnike, ki jih piše eden izmed članov šolskega sklada.

15. člen

Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti o predlogih, ki so bili dani in o sklepih, ki so bili na seji sprejeti. V zapisnik se vpišejo tudi izidi glasovanja o posameznih zadevah.

16. člen

Rezultate glasovanja ugotavlja in objavi predsedujoči, ki tudi objavi vsebino odločitve, ki je bila z glasovanjem sprejeta.

17. člen

Predsednik upravnega odbora lahko skliče tudi dopisno sejo. V tem primeru člani v roku 3 delovnih dni po prejemu obvestila podajo svoj odgovor po elektronski pošti. Glasovanje po telefonu ni mogoče.

Končne določbe

18. člen

Pravila sprejme upravni odbor sklada z večino glasov vseh članov.

Po enakem postopku sprejema upravni odbor sklada tudi spremembe in dopolnitve pravilnika.

19. člen

Pravila začnejo veljati, ko jih sprejme upravni odbor sklada.

Selnica ob Dravi: 12. 10. 2020

Predsednica upravnega odbora šolskega sklada:

Danijela Kramp, prof.