



## **Spoštovani starši, otroci in vzgojiteljski zbor!**

Pogumno smo zakorakali v novo vrtčevsko leto 2021/22 z velikim številom vpisanih otrok, česar smo zelo veseli. Vse igralnice so polne nasmejanih obrazov in živahnih otroških glasov, tu in tam pa opazimo tudi kakšno solzico, kar sodi k novinčkom v vrtcu.

Strokovnih delavcev je v našem vrtcu zaposlenih 27 – vsi so dobro pripravljene na izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela, poznajo dnevne rutinske postopke, se skrbno posvečajo čustveno-psihološkim značilnostim posameznega otroka, izvajajo kakovosten pedagoški proces z uporabo sodobnih metod in oblik dela, pri otrocih spodbujajo radovednost, samostojnost, ustvarjalno igro in jih aktivno vključujejo v vse dejavnosti. Našim in vašim otrokom bodo omogočili uravnotežen celostni razvoj, razvijali njihova močna področja ter se s posebno skrbjo posvečali ranljivim skupinam in otrokom s posebnimi potrebami.

Program dela vrtca je natančno opisan v letnem delovnem načrtu, ki je objavljen na naši spletni strani, povzetek pa smo za vas pripravili v tej publikaciji. Ob rednih dnevnih aktivnostih smo za otroke organizirali še veliko obogatitvenih in nadstandardnih dejavnosti, vključevali jih bomo v projekte, natečaje, prireditve, posebne tedne, programe ... Sodelovali bomo s šolo, z drugimi organizacijami v kraju (in širše) ter seveda tudi z vami, dragi starši.

Med prednostne naloge vrtca smo ponovno umestili skrb za zdravje vsakega posameznika – veliko gibanja na prostem in zdravo prehranjevanje, nadaljevali bomo s spodbujanjem pravilne rabe slovenskega jezika, ustrezne izgovorjave besed in povedi ter sproščene komunikacije pri otrocih. Otroke bomo urili v samostojnosti in prevzemanju odgovornosti ter trajnostnemu vključevanju v okolje. Vsi se bomo potrudili za pozitivno klimo, saj je naš cilj, da se otroci v vrtcu dobro počutijo in pridobivajo novo znanje.

Zaradi prisotnosti Covid-19 še vedno velja upoštevanje vseh zdravstveno-higienskih pravil in prilagajanje epidemiološki situaciji, zato vas prosim za strpnost in za razumevanje glede ukrepov in uvajanja sprememb na tem področju.

Z dobrim sodelovanjem, s skupnimi močmi ter s prijazno komunikacijo bomo zagotovo tudi letos uspešno sobivali in dosegli vse zastavljene cilje.

***Manja Kokalj, vaša ravnateljica***

## KAZALO VSEBINE

1	PODATKI O VRTCU .....	3
2	KONTAKT.....	3
3	PREDSTAVITEV PROGRAMOV IN DEJAVNOSTI VRTCA.....	4
3.1	DNEVNI PROGRAM .....	4
3.2	OBOGATITVENE DEJAVNOSTI .....	5
3.3	PRIREDITVE, POSEBNI DNEVI IN TEDNI V VRTCU .....	5
3.4	NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI .....	5
4	ENOTE VRTCA KOBANČEK.....	6
4.1	CENTRALNA ENOTA SELNICA OB DRAVI.....	6
4.2	PODRUŽNIČNA ENOTA SVETI DUH NA OSTREM VRHU .....	9
5	OBOGATITVENE IN NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2021/2022 .....	10
5.1	OBOGATITVENE DEJAVNOSTI .....	10
5.2	NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI .....	11
6	PROJEKTI VRTCA.....	12
7	SODELOVANJE S STARŠI.....	15
7.1	INFORMATIVNO-IZOBRAŽEVALNO SODELOVANJE .....	15
7.2	DRUŽABNE IN KULTURNE PRIREDITVE ZA STARŠE IN STARE STARŠE .....	16
8	PRAVICE STARŠEV IN OTROK.....	17
9	DOLŽNOSTI STARŠEV .....	18
10	PRAVILNIK O VARNOSTI OTROK .....	19
11	VLOGE V ODNOSU VRTEC – STARŠI .....	20
12	ŠE NEKAJ PRIPOROČIL.....	21

## 1 PODATKI O VRTCU

Vrtec Kobanček je javni zavod. Ustanoviteljica vrtca je Občina Selnica ob Dravi, s sedežem Slovenski trg 4, 2352 Selnica ob Dravi. Vrtec je priključen Osnovni šoli Selnica ob Dravi, zato ravnateljica šole vodi tudi vrtec, pri čemer ji pomaga njena pomočnica. Strokovni organ vrtca je aktiv strokovnih delavcev vseh oddelkov.

Starši uresničujejo svoje interese v Svetu staršev OŠ Selnica ob Dravi. Predstavnika vsake skupine izvolijo na prvem roditeljskem sestanku.

## 2 KONTAKT

### **Naslov:**

Osnovna šola Selnica ob Dravi  
Mariborska cesta 30  
2352 Selnica ob Dravi

**Telefon:** (02) 674 08 30; 051 349 712

**Faks:** (02) 674 08 40

**Elektronski naslov:** os.selnica@guest.arnes.si

**Spletna stran:** <http://www.o-selnica.mb.edus.si/>

**Davčna številka:** SI21101736

**RAVNATELJICA:** Manja KOKALJ, prof.

Telefon: (02) 674 08 32

Elektronski naslov: manja.kokalj@os-selnica.si

**POMOČNICA RAVNATELJICE ZA VRTEC:** Martina JAUNIK, prof.

Telefon: (02) 674 08 45, 031 724 737

Elektronski naslov: martina.jaunik@os-selnica.si

Pogovorne ure s starši: po dogovoru

**ADMINISTRATIVNO-RAČUNOVODSKA DELA:** Branka TAJKE in Zorica PREMOVIĆ

Telefon: (02) 674 08 30

Elektronski naslov: branka.tajke@guest.arnes.si

**SVETOVALNO DELO:** Tajda KOCIPER, univ. dipl. ped.

Telefon: 051 600 769

Elektronski naslov: tajda.kociper@os-selnica.si

Pogovorne ure s starši: po dogovoru

### 3 PREDSTAVITEV PROGRAMOV IN DEJAVNOSTI VRTCA

Programne za predšolske otroke, ki jih izvajamo v vrtcu, določa Zakon o vrtcih. Namenjeni so predšolskim otrokom od 11. meseca starosti do vstopa v šolo. Obsegajo vzgojo in izobraževanje ter varstvo in prehrano otrok.

Programi so zasnovani v skladu s cilji in smernicami Kurikuluma za vrtce. Vzgojno delo poteka preko spontanih in vodenih dejavnosti, katerih osnova je igra.

Za izvajanje programov so zadolženi strokovni delavci vrtca, ki načrtujejo, izvajajo in vrednotijo delo v skupinah usklajeno – v parih oz. tandemih. Tandem posameznega oddelka sestavljata vzgojiteljica in vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice oziroma vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojiteljice.

#### 3.1 DNEVNI PROGRAM

Traja od šest do devet ur in zajema vzgojne dejavnosti, vključno s spontano igro in z bivanjem na prostem, varstvo, prehrano in počitek otrok. V dnevnem programu nudimo otrokom tri glavne obroke: zajtrk, kosilo in popoldansko malico, med obroki pa tudi sadje in napitke.

V okviru dnevnega programa je vrtec dolžan zagotavljati sočasno prisotnost dveh strokovnih delavcev, in sicer: vsaj 6 ur v oddelkih 1. starostnega obdobja, vsaj 4 ure v oddelkih 2. starostnega obdobja in vsaj 6 ur dnevno v edinem oddelku na samostojni lokaciji.

Dnevni program izvajamo v vseh oddelkih centralne enote v Selnici ob Dravi in v kombiniranem oddelku enote Sv. Duh na Ostrem vrhu.



### 3.2 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

V vrtcu potekajo tudi dejavnosti, ki predstavljajo vsebinsko popestritev in obogatitev osnovnega programa.

Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v sodelovanju s strokovnimi delavci šole in z zunanjimi institucijami v skladu z načeli in s cilji Kurikuluma za vrtce. S temi dejavnostmi v vsakdanji potek življenja in dela v vrtcu vnašamo dodatne vsebine, pri katerih lahko pridejo do izraza in se razvijajo želje, interesi in potenciali otrok. V obogatitvene dejavnosti se v večji meri vključujejo otroci 2. starostnega obdobja (3–6 let), vendar tudi otroci 1. starostnega obdobja zanje niso prikrajšani. Dejavnosti so za starše brezplačne.

### 3.3 PRIREDITVE, POSEBNI DNEVI IN TEDNI V VRTCU

Otroci se posebej veselijo dejavnosti, ki so namenjene družabnemu in kulturnemu sodelovanju s starši in starimi starši (športni popoldnevi, ustvarjalne delavnice, oddelčni nastopi za mamice ...).

Predstavitvi našega dela in afirmaciji vrtca pa so namenjene predvsem javne kulturne prireditve. Po zaslugi možnosti nastopanja na velikem odru Hrama kulture Arnolda Tovornika, ob podpori odrske tehnike, je odrsko uprizorjanje postalo naše močno področje.

Življenje v vrtcu teče ob posebnih dnevih in tednih drugače kot vsak dan. Strokovni delavci načrtujemo pester program dejavnosti v Tednu otroka, v prazničnem času v decembru, pred državnimi prazniki, v povezavi s posebnimi dnevi in tedni, ki jih načrtujemo skupaj s šolo, ter v sodelovanju z zunanjimi institucijami.

### 3.4 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

Nadstandardne dejavnosti se organizirajo na pobudo strokovnih delavcev v dogovoru s starši ali v skladu z željami in interesi staršev, ki jih tudi plačajo. Izbrani programi morajo biti primerni za predšolske otroke, kakovostni in cenovno ugodni za starše. Odločitev staršev za vključitev otrok v te dejavnosti je prostovoljna.

Nadstandardne dejavnosti se izvajajo v popoldanskem času v primeru zadostnega števila prijavljenih otrok, in sicer proti koncu poslovalnega časa vrtca, saj se ne smejo časovno prekrivati z izvajanjem vzgojno-izobraževalnega programa vrtca.

V dopoldanskem času se v dogovoru s starši izvedejo nadstandardne dejavnosti, v katere so vključene celotne skupine otrok (lutkovni abonma, Muzej narodne osvoboditve, Center eksperimentov, zaključni izlet, vrtec v naravi).



### 4.1 ENOTA SELNICA OB DRAVI

**Naslov:**

Osnovna šola Selnica ob Dravi – Vrtec Kobanček  
Mariborska cesta 30  
2352 Selnica ob Dravi

**Telefon:**

(02) 674 08 30 – v šoli  
(02) 674 08 31 in 051 617 669 – v stavbi vrtca

**Elektronski naslov:** os.selnica@guest.arnes.si

**Odpiralni čas vrtca in združevanje oddelkov** v jutranjem ter popoldanskem času v šolskem letu 2021/22:

- *vrtec se odpira ob 5<sup>30</sup>:*
  - v stavbi vrtca v igralnici 04/Žogice ob 6<sup>00</sup> (ob 7<sup>00</sup> se otroci iz skupin Bibe in Kapljice preselijo v igralnico 02/Kapljice),
  - v stavbi šole v novi igralnici 06/Sapramiške ob 5<sup>30</sup> (ob 6<sup>45</sup> se otroci iz skupin Sončki, Pikapolonice, Raziskovalci in Metuljčki preselijo v igralnico 10/Metuljčki),
- *vrtec se zapira ob 16<sup>30</sup>* (otroci so združeni v igralnici skupine 04/Žogice v stavbi vrtca oz. so v primeru lepega vremena na igrišču vrtca; tudi otroci iz skupin v šoli se od 15<sup>10</sup> nahajajo v stavbi vrtca).

**Letni delovni čas:** od 1. septembra do 30. avgusta

**Tedenski delovni čas:** od ponedeljka do petka, razen ob državnih praznikih

#### **Dnevna organizacija dela**

Igra otrok se skozi ves dan prepleta s celodnevni programom, ki ga sestavljajo elementi dnevne rutine, vodene dejavnosti, spontana igra otrok in bivanje na prostem. Otrok skozi vse dejavnosti pridobiva izkušnje, se razvija in uči, zato nobena ni bolj ali manj pomembna od druge. Elementi dnevne rutine vnašajo v življenje skupine predvidljivo zaporedje dogodkov, jasne prehode med dejavnostmi in doslednost v pričakovanih odraslega do otrok. Dnevno rutino sestavljajo: jutranji sprejem, prehrana, nega in osebna higiena, navajanje na samostojnost, urejanje in pospravljanje igrarč, počitek in odhod domov. Strokovni delavci izvajajo tudi vodene zaposlitve – vzgojno-izobraževalni program z otroki v skladu s Kurikulumom za vrtce oz. v skladu s cilji s področij gibanja, narave, družbe, umetnosti, jezika in matematike. Poleg tega se izvajajo še obogatitvene dejavnosti in dodatne dejavnosti, ki jih organiziramo v okviru nadstandardnega programa.

<b>Okvirni časovni potek dejavnosti v oddelkih 1. starostnega obdobja</b>	
5 <sup>30</sup> –8 <sup>00</sup>	jutranji sprejem otrok, spontana igra
8 <sup>00</sup> –8 <sup>30</sup>	zajtrk, osebna higiena in nega
8 <sup>30</sup> –9 <sup>30</sup>	vodene dejavnosti, obogatitvene dejavnosti
9 <sup>30</sup> –10 <sup>45</sup>	sadna malica, bivanje na prostem
10 <sup>45</sup> –11 <sup>45</sup>	osebna higiena in nega, kosilo, priprava na počitek
11 <sup>45</sup> –14 <sup>00</sup>	umirjanje in počitek, tihe dejavnosti
14 <sup>00</sup> –16 <sup>30</sup>	nega, malica, spontana igra, bivanje na prostem, odhod domov

<b>Okvirni časovni potek dejavnosti v oddelkih 2. starostnega obdobja v stavbi šole</b>	
5 <sup>30</sup> –8 <sup>15</sup>	sprejem otrok, spontana igra, jutranje zaposlitve
8 <sup>15</sup> –8 <sup>45</sup>	osebna higiena, zajtrk
8 <sup>45</sup> –10 <sup>15</sup>	vodene dejavnosti, obogatitvene in druge dejavnosti, sadna malica
10 <sup>15</sup> –11 <sup>15</sup>	bivanje na prostem
11 <sup>15</sup> –12 <sup>00</sup>	osebna higiena, kosilo, priprava na počitek
12 <sup>00</sup> –14 <sup>00</sup>	umirjanje, počitek, aktivni počitek
14 <sup>00</sup> –16 <sup>30</sup>	malica, spontana igra, obogatitvene dejavnosti, bivanje na prostem, odhod domov



## Oddelki

V enoti Selnica ob Dravi je 10 oddelkov, 4 v stavbi vrtca in 6 v prostorih šole. V vse oddelke v stavbi vrtca so vključeni otroci 1. starostnega obdobja, in sicer 2 oddelka, v katerih so otroci stari 1–2 leti ter 2 oddelka z otroki, starimi 2–3 leta.

V prostorih v pritličju šole imamo 1 oddenek z 2–3 leta starimi otroki in 1 oddenek s 3–4 leta starimi otroki. V preostalih 4 oddelkih v šoli so otroci 2. starostnega obdobja. Od teh je 1 oddenek, v katerega so vključeni 3–4 leta stari otroci, 1 oddenek s 4–5 let starimi otroki, 1 oddenek s 4–6 let starimi otroki in 1 oddenek s 5–6 let starimi otroki.

<b>Oddelki v stavbi vrtca</b>	<b>Vzgojiteljice</b>	<b>Vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljic</b>
01 – BIBE	Ladislava MILOŠEVIČ	Tanja LEPEJ
02 – KAPLJICE	Ajša SUBAŠIČ (do vrnitve Urške MLAKAR)	Urška VRAČKO (do vrnitve Naje VERHOVČAK)
03 – JEŽKI	Katja PERKOVIČ	Lejla VRENČUR
04 – ŽOGICE	Dunja KELBIČ	Lea KREBS

<b>Oddelki v stavbi šole</b>	<b>Vzgojiteljice</b>	<b>Vzgojitelj/-ice predšolskih otrok – pomočnik/-ce vzgojiteljice</b>
05 – PEDENJPEDI	Štefka RUDOLF	Zora ŠKRABL
06 – SAPRAMIŠKE	Petra BADOKO	Mateja DUGONIK
07 – PIKAPOLONICE	Vesna KOCJAN	Nika MAUČNIK
08 – RAZISKOVALCI	Simona STAJAN	Polonca GOLIČ
09 – SONČKI	Petra VOGME LUKIČ	Aleksander TERTINEK
10 – METULJČKI	Bernarda MAJSTER	Marija FLAK

V oddelkih delata tudi mobilni vzgojiteljici predšolskih otrok – pomočnici vzgojiteljice Barbara MARČIČ LAVRIČ in Darija MOŽIČ (ki je hkrati tudi spremljevalka dolgotrajno bolnemu otroku).

### **Oddelki v času šolskih počitnic**

V času jesenskih, novoletnih, zimskih, prvomajskih in poletnih šolskih počitnic so otroci združeni v skupine, ki jih oblikujemo glede na predhodno ugotovljene potrebe staršev po varstvu otrok. V kolikor je prijavljenih otrok za največ štiri skupine, se zaradi ekonomičnosti in racionalnosti delo organizira le v prostorih vrtca. V kolikor se število poveča, je potrebna namestitvev skupine tudi v prostorih šole.

<b>Šolske počitnice v šolskem letu 2021/2022</b>	
Jesenske počitnice	25. 10.–1. 11. 2021
Novoletne počitnice	25. 12. 2021–2. 1. 2022
Zimske počitnice	28. 2.–4. 3. 2022
Prvomajske počitnice	27. 4.–2. 5. 2022
Poletne počitnice	25. 6.–31. 8. 2022

### **Združevanje oddelkov zaradi posebnih okoliščin**

Kadar v posameznih oddelkih pade število otrok pod polovico (glede na normativ, določen z zakonom), po potrebi združimo otroke. Če nam število prisotnih otrok to dopušča, otroke občasno združimo tudi v primerih, ko pride do večje odsotnosti strokovnih delavcev in ne moremo drugače zagotoviti zakonsko določene sočasne prisotnosti dveh strokovnih delavcev v oddelku.



## 4.2 ENOTA SVETI DUH NA OSTREM VRHU

### Naslov:

Podružnična šola Sv. Duh na Ostrem vrhu – Vrtec Kobanček  
Sv. Duh na Ostrem vrhu 53  
2353 Sveti Duh na Ostrem vrhu

**Telefon:** (02) 671 00 01

**Elektronski naslov:** os.duh@guest.arnes.si

**Poslovalni čas:** 6<sup>30</sup>–15<sup>00</sup>

**Letni delovni čas:** od 1. septembra do 30. avgusta

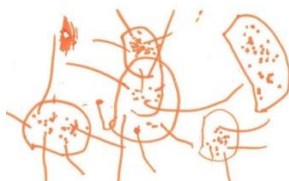
Okvirni časovni potek dejavnosti v enoti Sv. Duh na Ostrem vrhu	
6 <sup>30</sup> –8 <sup>15</sup>	sprejem otrok, spontana igra, jutranje zaposlitve
8 <sup>15</sup> –8 <sup>45</sup>	zajtrk, osebna higiena in nega
8 <sup>45</sup> –9 <sup>45</sup>	vodene dejavnosti, obogatitvene dejavnosti
9 <sup>45</sup> –11 <sup>00</sup>	sadna malica, bivanje na prostem
11 <sup>00</sup> –12 <sup>00</sup>	osebna higiena in nega, kosilo, priprava na počitek
12 <sup>00</sup> –14 <sup>00</sup>	umirjanje in počitek, tihe dejavnosti
14 <sup>00</sup> –15 <sup>00</sup>	nega, malica, spontana igra, bivanje na prostem, odhod domov

### Oddelek:

Enota Sv. Duh na Ostrem vrhu ima eno heterogeno skupino 2. starostnega obdobja. Za otroke skrbita vzgojiteljici Nevenka SAGAJ in vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice Irena ŠTAMPFER.

### Ostali zaposleni v Vrtcu Kobanček:

- knjigovodkinja: Lidija Sivec
- računovodkinji: Branka Tajke (v deležu) in Zorica Premović (v deležu)
- organizatorica prehrane in zdravstveno-higienskega režima: Barbara Ozbič Kirijakopulos (v deležu)
- hišnik: Janez Možič (v deležu)
- kuharici: Sabina Koban, Marta Vrbnjak in kuh. pom. Suzana Golob (v deležu)
- čistilki: Melita Krajnc (hkrati tudi perica) in Damijana Godec (v deležu)
- kuhinjska pomočnica in čistilka na podružnici: Andreja Pušnik



## 5.1 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

- **Ure pravljic v knjižnici v Hramu kulture Arnolda Tovornika**

Knjižničarji Mariborske knjižnice bodo za naše otroke izvedli deset pravljčnih ur – po dve za skupine v šoli in eno za skupine Ježki, Žogice, Sapramiške in Pedenjpedi ter dve za podružnično enoto Sv. Duh na Ostrem vrhu.

Ure pravljic bodo izvedene v naslednjih terminih:

Datum	Ura	Skupina
torek, 7. 12. 2021	9 <sup>30</sup> –10 <sup>30</sup>	Metuljčki
četrtek, 9. 12. 2021	9 <sup>30</sup> –10 <sup>30</sup>	Sončki
torek, 14. 12. 2021	9 <sup>30</sup> –10 <sup>30</sup>	Raziskovalci
četrtek, 16. 12. 2021	9 <sup>30</sup> –10 <sup>30</sup>	Pikapolonice in enota Sv. Duh na Ostrem vrhu
torek, 1. 3. 2022	9 <sup>00</sup> –9 <sup>45</sup>	Žogice in Sapramiške
sreda, 2. 3. 2022	9 <sup>45</sup> –10 <sup>30</sup>	Pedenjpedi in Ježki
četrtek, 3. 3. 2022	9 <sup>00</sup> –10 <sup>00</sup>	Pikapolonice in enota Sv. Duh na Ostrem vrhu
četrtek, 3. 3. 2022	10 <sup>00</sup> –11 <sup>00</sup>	Raziskovalci
torek, 8. 3. 2022	9 <sup>00</sup> –10 <sup>00</sup>	Sončki
torek, 8. 3. 2022	10 <sup>00</sup> –11 <sup>00</sup>	Metuljčki

- **Gibalne urice** (enota Selnica ob Dravi)

Urice vodi Dunja Kelbič v sodelovanju s pomočnico ravnateljice vrtca Martino Jaunik. Izvajajo se enkrat tedensko za otroke stare 2–3 leta. Namen gibalnih uric je usvajanje, učenje in izboljšanje različnih motoričnih, gibalnih in funkcionalnih sposobnosti predšolskega otroka. Izvajajo se v dopoldanskem času.

- **Spoštitvene urice** (enota Selnica ob Dravi)

Urice vodi Ajša Subašič in se izvajajo enkrat do dvakrat tedensko. Pričnejo se z uvodnim delom, kjer se bodo otroci aktivno sprostili. Sledi umirjeni del – masaža, joga za otroke ali vodena vizualizacija. Urice se izvajajo v dopoldanskem času.

- **Mali pohodniki** (enota Selnica ob Dravi in enota Sv. Duh na Ostrem vrhu)

Urice vodi Martina Jaunik v sodelovanju s strokovnimi delavci vrtca in z zunanji institucijami. Izvajajo se trikrat v letu (jesen, zima, pomlad). Vsi otroci prejmejo knjižico za zbiranje pohodov. Na pohod so vabljeni vsi otroci vrtca Kobanček s svojimi družinami ali z ostalimi sorodniki, nekaj pohodov pa družina izvede po svoji želji.

- **Glasbene urice** (enota Selnica ob Dravi)

Urice vodi Barbara Marčič Lavrič (do vrnitve Urške Mlakar) in se izvajajo enkrat tedensko. Glasbene urice se pričnejo s sproščanjem teles, z dihalnimi vajami in s pripravo govornega organa. S pomočjo glasbeno-didaktičnih iger bomo razvijali slušne zaznave in ritmične zaznave otroka. Ritem izvajajo z lastnimi in ritmičnimi instrumenti. Spoznavali in prepevali bodo otroške pesmi.

## 5.2 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2021/22 bomo izvedli naslednje nadstandardne dejavnosti:

- Brata Malek, Cirkuško-športno društvo Eleja: vsi otroci v enoti Selnica ob Dravi, izvedba cirkuške predstave v prvem tednu v septembru.
- Lutkovni abonma v Lutkovnem gledališču Maribor: vsi otroci 2. starostnega obdobja v obeh enotah vrtca. Ogledali si bomo tri predstave: Ptič Ferdo (9. in 10. 12. 2021), Rumi in kapitan (20. 1. 2022) in Možiček žebliček (14. 4. 2022).
- Muzej narodne osvoboditve: dve delavnici za otroke od 4. leta naprej, ena delavnica je za otroke od 3. leta naprej v obeh enotah vrtca. Imeli bomo tri delavnice: Igrajmo se kot nekoč (11. 10. 2021 v muzeju), Pozdrav pomladi (22. 3. 2022 v vrtcu) ter Šola omik in olike (16. 5. 2022 v muzeju).
- Center eksperimentov Maribor: vsi otroci 1. starostnega obdobja, izvedba delavnice v vrtcu na temo Spoznavajmo svetlobo in barve (pomlad 2022).
- Zaključni izlet – obisk Pravljičnega gozda Rdeča kapica v Krčevini pri Vurbergu (otroci 2. starostnega obdobja obeh enot vrtca, 3. 6. 2022).

Ob zadostnem številu prijav bomo v terminu od 6. do 8. aprila 2022 izvedli tudi tridnevni vrtec v naravi na ČŠOD Škorpigon.

Opomba: dejavnosti lahko zaradi Covid ukrepov tudi odpadejo.



### **Projekt NA-MA POTI**

OŠ Selnica ob Dravi je bila izbrana na razpisu ZRSŠ kot Razvojni VIZ v projektu NA-MA POTI (Naravoslovno Matematična Pismenost, Opolnomočenje, Tehnologija in Interaktivnost) in vanj smo se vključili tudi v vrtcu.

Petletni projekt bo potekal do 30. 6. 2022 v okviru teme »Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc«. Udeleženci projekta se izobražujejo in preizkušajo kot raziskovalci lastne prakse na naslednjih delovnih področjih: sodelovalno timsko delo, odnos do naravoslovja in matematike, kritično mišljenje ter reševanje avtentičnih problemov.

Cilji projekta so razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih pismenosti (finančne, digitalne, medijske ...) od vrtca do srednje šole.

V projektne timu sodelujeta vzgojiteljici Ladislava Milošević in Urška Mlakar.

### **Pravljični večer**

Tudi v letošnjem letu smo se odločili, da bomo pripravili skupno predstavo strokovnih delavcev in otrok enote Selnica ob Dravi, ki jo bomo zaigrali dvakrat. V njej bodo nastopali otroci iz skupin 2. starostnega obdobja.

Na premierno uprizoritev, ki bo 19. 5. 2022, bomo povabili družine naših otrok in krajanje.

20. 5. 2022 jo bomo dopoldan ponovili še za društvo upokojencev. Generalko za predstavo si bodo lahko ogledali tudi učenci od 1. do 5. razreda.

Vodji projekta sta vzgojiteljici Simona Stajan in Bernarda Majster. Sami sta tudi napisali izvirni scenarij za predstavo, organizacijske zahteve pa bo usklajevala pomočnica ravnateljice za vrtec Martina Jaunik.

### **Zdravje v vrtcu**

Projekt se izvaja v enoti Selnica ob Dravi. V tem šolskem letu so se za sodelovanje v projektu odločile vse skupine 1. starostnega obdobja in tri skupine 2. starostnega obdobja (Pikapolonice, Raziskovalci, Metuljčki). Cilji projekta so utrjevanje pozitivnega odnosa do zdravja, spodbujanje otrok k skrbi za zdravje, ohranitvi njihovega zdravja ter skrbi za dobro počutje. Vsi sodelujoči tekom projekta delujejo v smeri preprečevanja nastanka bolezni in poškodb. Nekatere od teh vsebin bomo vključili v izvedbo že utečenih dejavnosti: množični tek za otroke, zdrava praznovanja rojstnih dni, tradicionalni slovenski zajtrk, dejavnosti v okviru projekta Simbioza giba. Izvajanje novega projekta »Zbiramo kilometre« smo umestili pod vsebino »gibanje«.

Vodja projekta je vzgojiteljica Katja Perkovič.

### **Lutke v vrtcu**

Projekt se izvaja v enoti Selnica ob Dravi in je namenjen otrokom 1. starostnega obdobja. Namen projekta je uporabiti lutko, ki olajša vzpostavljane komunikacije med odraslim in otrokom. Lutkovne predstave bodo povezovalni dejavnik med skupinami v vrtcu, namenjene

poglobljanju doživljanja v okviru določenih vsebin, povezanih s posebnimi dnevi in tedni v vrtcu, s prazniki in letnimi časi, krepitvi čustvenega in moralnega razvoja otrok preko estetskega doživljanja, spodbujanju smisla za humor – vpliv na dobro telesno in duševno počutje. Lutkovne predstave se bodo izvajale v oktobru – predstava v okviru Tedna otroka (skupina Sapramiške), v novembru – predstava v sklopu projekta Tradicionalni slovenski zajtrk (skupina Žogice), v prazničnem decembru – predstava na temo božičnih praznikov (skupina Ježki), v mesecu februarju – predstava na temo pusta (skupina Kapljice) in v aprilu – predstava v sklopu zelenega tedna (skupina Bibe).

Vodja projekta je vzgojiteljica Ladislava Milošević.

### **Simbioza giba**

Projekt se bo odvijal v enoti Selnica ob Dravi in enoti Sv. Duh na Ostrem vrhu kot medgeneracijsko druženje, ki bo potekalo meseca maja 2022 v popoldanskem času. Glavni namen projekta je medgeneracijsko druženje ter skrb za telesno vzdržljivost in duševno zdravje, ki je v teh težkih časih še posebej na preizkušnji.

Cilji projekta so: združiti in spodbuditi mlade in tudi mlade po srcu; torej otroke, starše, stare starše in druge krajanje Selnice ob Dravi in Duha h gibalnim dejavnostim ter ozaveščati ljudi vseh generacij o pomembnosti gibanja in zdravega načina življenja 365 dni v letu in preživeti prijetne urice v naravi s prijatelji vseh generacij.

Projekt se bo odvijal glede na potek situacije Covid-19. V kolikor bo lahko potekal kot popoldansko druženje, bomo v enoti Selnica ob Dravi izvedli dve srečanja ločeno za 1. in 2. starostno obdobje. V enoti Sv. Duh na Ostrem vrhu bodo izvedli eno srečanje za vse otroke. Vključili bomo tudi člane društva upokojencev Selnica in Fala, člane Turističnega društva, upokojene delavce vrtca in športna društva. V primeru omejitve druženja bomo dejavnosti izvajali v posameznih skupinah, pri čemer bomo upoštevali priporočila koordinatorjev Simbioze giba.

Vodja projekta je vzgojiteljica Bernarda Majster.

### **Otroštvo podaja roko mladosti**

V projektu sodeluje skupina Bibe, strokovni delavki v oddelku ter upokojena delavka vrtca. Časovni okvir projekta je od novembra do aprila.

Cilji projekta so: vzpostaviti in vzdrževati pristne prijateljske odnose med mladimi in starejšimi, razvijati strpnost med generacijami, oblikovati otrokov odnos do bolezni, starosti, invalidnosti, smrti – žalovanja, učiti se sodelovati s starejšimi v različnih delavnicah, na prireditvah ter se učiti »dajati« in »sprejemati«.

Vsebina projekta v skupini Bibe je naslednji: projekt bodo povezali s projektoma Zbiramo kilometre in Zdravje v vrtcu, zato bodo zunanjo sodelavko enkrat mesečno povabili na daljši sprehod, ki ga bodo popestrili z gibalnimi nalogami. Poleg tega bodo gospe voščili ob praznikih (novo leto, 8. marec, velika noč). Če bo le mogoče, jo bodo povabili tudi v vrtec, da bo z njimi preživela dopoldan v prazničnem decembru in v aprilu na ogled lutkovne predstave, ki jo bodo pripravili v skupini v sklopu zelenega tedna (v okviru projekta Lutke v vrtcu).

Vodja projekta je Ladislava Milošević.

## **Gozdni vrtec Kobanček**

Prejšnja leta je gozdno pedagogiko izvajala enota Sv. Duh na Ostrem vrhu. V lanskem šolskem letu se je Mreži gozdnih vrtcev in šol Slovenije pridružila enota Gradišče na Kozjaku. V tem šolskem letu pa smo se odločili, da bomo v Mreži gozdnih vrtcev sodelovali enotno kot Vrtec Kobanček. Za sodelovanje bomo izkoristili danosti naravne okolice.

V Mreži gozdnih vrtcev in šol bodo sodelovale tri skupine 2. starostnega obdobja v enoti Selnica ob Dravi (Raziskovalci, Sončki in Metuljčki) ter otroci enote Sv. Duh na Ostrem vrhu. Cilji, ki jih bomo uresničevali, so naslednji: razvijanje spoštljivega, odgovornega, naklonjenega odnosa do narave ter vključevanje narave oz. gozda v vsakodnevne aktivnosti v povezavi z vsemi kurikularnimi področji. Naši načrti za prihodnost so, da se še bolj povežemo z naravo, si v gozdu ustvarimo gozdno učilnico in čim več časa preživimo v njej. Vodja projekta je Polonca Golič.

## **Varno s soncem** – stalni program v Vrtcu Kobanček

Program se izvaja v obeh enotah Vrtca Kobanček. Namen programa je okrepiti zavest o varnem bivanju na prostem v poletnem času in pomembnosti nošenja pokrival, zaščitnih očal, uporabe sončne kreme, zadrževanja v senci, hidracije. Dejavnosti bodo usmerjene tudi v opazovanje svoje sence ob različnih urah, iskanje ustreznih rešitev na delovnih listih, iskanje ustrezne zaščitne opreme po igralnici ... Program se izvaja kot del življenja v vrtcu od meseca maja do konca poletja.

Vodja programa je vzgojiteljica Ajša Subašić.

## **Mali sonček** – stalni program v Vrtcu Kobanček

Program se izvaja v vseh treh enotah Vrtca Kobanček po knjižici Mali sonček. V okviru programa se izvedejo naslednje dejavnosti: množični tek za otroke »Začni mlad – tekemuj pošteno« (23. 9. 2021), dva pohoda in športne aktivnosti s starši ter starimi starši v okviru akcije Simbioza giba 2021/2022 in v sodelovanju s športnimi društvi v kraju (maj 2022), Tek podnebne solidarnosti (v zelenem tednu, april 2022), športne aktivnosti v vrtcu v naravi (6.–8. 4. 2022).

Vodja programa je pomočnica ravnateljice Martina Jaunik.

## **Zbiramo kilometre**

Ta projekt je v letošnjem šolskem letu novost. V projekt so se vključili vsi otroci Vrtca Kobanček. Namen projekta je spodbujanje gibanja in skrb za telo in zdrav način življenja. Pohodi in beleženje bodo služili spodbudi in motivaciji za izboljšanje in napredovanje v osvajanju kilometrov. Cilj projekta je spodbujanje gibanja, ki presega vsakodnevno obremenitev in spremljanje napredka iz meseca v mesec ter mesečno izboljšanje rezultata. Vodja projekta je Simona Stajan.

### 7.1 Informativno-izobraževalno sodelovanje s straši

#### *Roditeljski sestanki, pogovorne ure in predavanja za starše*

<b>Oblika sodelovanja</b>	<b>Čas</b>
Sestanek za starše novo sprejetih otrok	21. 6. 2021 ob 17 <sup>00</sup>
1. roditeljski sestanek v enoti Sv. Duh na Ostrem vrhu	14. 9. 2021 ob 15 <sup>00</sup>
1. roditeljski sestanek v enoti Selnica ob Dravi	27. 9.–1. 10. 2021 ob 15 <sup>30</sup> ali ob 16 <sup>30</sup>
2. roditeljski sestanek: predavanje Vesne Ine Črnko na temo "Pozitivna komunikacija z otrokom"	22. 2. 2022 ob 17 <sup>00</sup>
Vpis v vrtec za šolsko leto 2022/23	april 2022
Roditeljski sestanek za starše in otroke, ki se bodo udeležili vrtca v naravi	4. 4. 2022 ob 16 <sup>30</sup>
3. roditeljski sestanek v enoti Selnica ob Dravi in enoti Sv. Duh na Ostrem vrhu	junij 2022
Pogovorne ure	16. 11. 2021, 22. 2. 2022, 19. 4. 2022
Dodatne pogovorne ure	po dogovoru s starši

#### **Informiranje preko oglasnih desk**

Starši lahko na oglasnih deskah pred igralnicami najdete jedilnik za vsak mesec, obvestila o aktualnih dejavnostih v oddelkih (izleti, lutkovni abonma, delavnice ...) in druga obvestila, ki so pomembna za vas (združevanje skupin med počitnicami, ukrepi za varovanje zdravja ...).

#### **Informiranje preko spletne strani šole in vrtca – [www.os-selnica.si](http://www.os-selnica.si)**

Vrtec si deli spletno stran s šolo, letos imamo v načrtu, da to ločimo. Objave vrtca se nahajajo v rubriki Vrtec Kobanček, aktualna obvestila pa objavimo tudi na naslovni strani.

Na spletni strani imamo kontakte, jedilnike, dokumente vrtca (Publikacija, Letni delovni načrt, Razvojni načrt, Pravilnik o varnosti otrok), obrazce in vloge (vpis v vrtec, uveljavljanje rezervacije mesta v vrtcu zaradi bolezni otroka in znižanega plačila zaradi odsotnosti v poletnih mesecih) in druge informacije.

Vabljeni ste, da skupaj z otroki spremljate zanimive novice in fotografske utrinke dejavnosti v skupinah ter dogodke, projekte in prireditve vrtca.

Zaradi varovanja zasebnosti je dostop do galerije slik zaščiten z geslom, ki ga prejmete pri vzgojiteljici. Starši lahko spremljate tudi objave v zavihku »Vrtec na daljavo«.

### ***Druge oblike informiranja:***

- starši ste vabljeni na roditeljske sestanke in prireditve za starše ter stare starše z vabili, ki jih prejmete po elektronski pošti in bodo na vpogled tudi na oglasnih deskah skupin;
- staršem osebno izročamo določene prijavnice;
- o nekaterih dejavnostih (npr. v tednu otroka, prazničnem decembru ...) obveščamo starše preko plakatov v garderobah ali na hodnikih vrtca;
- pred šolskimi počitnicami (jesenske, novoletne, zimske, prvomajske in poletne počitnice) potrebujemo od vas informacije o prisotnosti otrok,
- informacije o skupinah in strokovnih delavcih v novem šolskem letu lahko starši dobite le po telefonu ali osebno v tajništvu, od svetovalne službe in vodstva vrtca, in sicer po 15. 8., razen staršev novincev, ki so o tem obveščeni po pošti;
- informiranje poteka tudi preko elektronske pošte – ob uporabi službenih elektronskih naslovov, ki so objavljeni na spletni strani.

Ob koncu šolskega leta razdelimo staršem vprašalnike, ki so nam v pomoč pri evalvaciji doseganja zastavljenih ciljev, prednostnih nalog vrtca in zadovoljstva staršev z našim delom. Analizo vprašalnikov opravi svetovalna delavka, ki seznanjena z rezultati tudi aktiv strokovnih delavcev.

## **7.2 Družabne in kulturne prireditve za starše in stare starše**

### **Enota Selnica ob Dravi:**

- dopoldansko druženje z dedki in babicami v mesecu decembru – skupine 1. starostnega obdobja (datum po dogovoru),
- dva pohoda in športne aktivnosti s starši in starimi starši na Jabolčni poti v okviru akcije Simbioza giba 2021/2022 (vse skupine, v maju 2022),
- delavnice z očeti in presenečenje za mamice v času materinskega dne – vse skupine (datum po dogovoru),
- nastop za mamice ob materinskem dnevu – skupine 1. starostnega obdobja,
- pravljичni večer – predstava otrok iz skupin 2. starostnega obdobja in strokovnih delavcev; Družinska komedija (19. 5. 2022),
- zaključna prireditev na igrišču vrtca – skupine 1. starostnega obdobja (junij 2022),
- dan odprtih vrat za vse novince (31. 8. 2022).

### **Enota Sv. Duh na Ostrem vrhu:**

- jesenski piknik (datum po dogovoru),
- adventne delavnice in sejem (datum po dogovoru),
- krajevna prireditev ob materinskem dnevu (datum po dogovoru),
- velikonočne delavnice (datum po dogovoru),
- akcija Simbioza giba 2021/2022 (maj 2022),
- dan odprtih vrat za vse novince (31. 8. 2022).



Vrtec je dolžan skrbeti za uresničevanje in varovanje temeljnih pravic otrok ter hkrati spoštovati in udeležati pravice staršev. Ob tem želimo, da starši v pričakovanjih do vrtca in pri zastopanju interesov svojih otrok prav tako spoštujejo javni značaj in strokovnost institucije ter upoštevajo okvire danih možnosti.

Pravice staršev in otrok so določene v Kodeksu etičnega ravnanja v vrtcu, v Deklaraciji o otrokovih in človekovih pravicah ter v Ustavi Republike Slovenije.

### Otroci imajo pravico do:

- zagotovitve optimalnega razvoja ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo,
- spoštovanja osebnega dostojanstva in integritete,
- zagotavljanja varnega, zdravega, razumevajočega in spodbudnega okolja,
- enakih možnosti za vse,
- možnosti izbire različnih dejavnosti in vsebin glede na interese, sposobnosti, želje, razpoloženja,
- spoštovanja zasebnosti in intimnosti.

### Starši imajo pravico do:

- spoštovanja njihove kulture, identitete, jezika, svetovnega nazora, vrednot, prepričanja, navad in običajev,
- obveščeni o programu vrtca in aktivnem sodelovanju v njem po dogovoru s strokovnimi delavci vrtca oz. v okviru opredeljenih vlog v odnosu med vrtcem in starši,
- strokovne pomoči pri vzgoji otroka,
- strokovne pomoči v postopkih usmerjanja otrok s posebnimi potrebami.



## 9 DOLŽNOSTI STARŠEV

Starši so dolžni, da:

- se pred podpisom skrbno seznanijo s Pogodbo o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca;
- pred prihodom otroka v vrtec pravočasno oddajo vlogo za znižano plačilo vrtca pri pristojnem CSD-ju (v mesecu pred vključitvijo otroka v vrtec);
- pred vključitvijo otroka v vrtec opravijo z njim zdravniški pregled in ob vstopu v vrtec oddajo vzgojiteljici ustrezno potrdilo;
- sporočijo vzgojiteljici nujno potrebne informacije o otrokovih zdravstvenih posebnostih, pri dnevnem sprejemu tudi o njegovem počutju;
- v slučaju bolezni zadržijo otroka doma in vzgojiteljici sporočijo vzrok izostanka; v vrtcu otrokom ni dovoljeno dajati zdravil, razen v izjemnih primerih in pod določenimi pogoji, ki so natančno opredeljeni s Pravilnikom o varnosti otrok;
- do 8. ure zjutraj sporočijo odsotnost otroka;
- otroka osebno predajo delavcem vrtca;
- ob predaji in prevzemu otroka ne vstopajo v igralnice (in druge službene prostore) in ne motijo strokovnih delavcev v času, ko so zasedeni z delom v skupini, razen v naslednjih primerih: v času dogovorjenega uvajanja otroka v vrtec in njim namenjenih prireditev, ko so povabljeni v igralnice;
- zagotovijo spremstvo otroka v vrtec in iz njega z osebo, staro najmanj 14 let; spremljevalci so lahko tudi otroci, stari od 10 do 14 let, če to dovolijo starši otroka s pisno izjavo, ki je priloga k Pravilniku o varnosti otrok, vendar so v obeh primerih starši v celoti odgovorni za varnost otroka na poti v vrtec in domov;
- obvestijo vzgojiteljico o tem, kdo razen njih bo spremljal otroka v vrtec in iz njega; v primeru, da gre za osebo, ki je niso navedli ob vpisu otroka v vrtec, morajo izpolniti izjavo, ki je priloga k Pravilniku o varnosti otrok, s katero dovoljujejo prevzem otroka tudi drugi odrasli osebi;
- so v času otrokovega bivanja v vrtcu dosegljivi na telefonskih številkah, ki so jih navedli ob vpisu otroka v vrtec;
- takoj sporočijo spremembo bivališča ali spremenjeno telefonsko številko ali e-pošto;
- podajo pisno izjavo za izpis otroka, tudi ob prehodu otroka v šolo;
- redno plačujejo oskrbnino in ostale finančne prispevke;
- pridejo po otroka pravočasno, najkasneje do izteka poslovalnega časa vrtca; v izjemnem primeru, ko to nikakor ni mogoče, nas o svojem kasnejšem prihodu pokličejo po telefonu; vrtec sme v soglasju z ustanoviteljico staršem za neopravičeno prekoračitev poslovalnega časa za vsako začeto uro zaračunati polno ekonomsko ceno ure varstva;
- morebitna nestrinjanja ali pritožbe nad delom vrtca sporočajo korektno in s spoštovanjem do osebne integritete strokovnih delavcev;
- upoštevajo, da se strokovni delavci o njihovem otroku lahko pogovarjajo izključno z njimi osebno, zato drugi družinski člani, sorodniki ali znanci njihovega otroka ne morejo zastopati v njihovem imenu ali namesto njih.

Življenje in delo v vrtcu pomembno določa Pravilnik o varnosti otrok.

V nadaljevanju navajamo povzetek pravilnika, na spletni strani in pri vzgojiteljici vašega otroka pa najdete celoten pravilnik s prilogami. Priloge vključujejo pooblastili o prevzemu otroka, potrdilo zdravnika, dovoljenje za dajanje zdravila in druga poročila, ki ste jih starši dolžni dati vzgojitelju v primerih, ki jih določa pravilnik. Priloge lahko starši natisnete tudi sami s šolske spletne strani.

Pravilnik o varnosti otrok določa:

- I. postopke, ukrepe in načine ravnanj ter aktivnosti, s katerimi se zagotavlja varnost otrok, njihovo zdravje, življenje in počutje v času bivanja v vrtcu: splošne določbe;
- II. delavce vrtca, zadolžene za varnost otrok (delavci vrtca so dolžni in osebno odgovorni za varnost otrok v vrtcu);
- III. ravnanje pri sprejemu otrok v vrtec (starši ob sprejemu otroka v vrtec prinesete potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka; vzgojitelja opozorite na morebitne posebnosti otroka; vrtcu posredujete svoje kontakte in druge nujne podatke; vrtcu sporočite vzrok odsotnosti otroka v vrtcu);
- IV. ravnanje pri dnevnem prihajanju otrok v vrtec in odhajanju otrok (otroka se sprejme in oddaja neposredno od staršev in drugih, s strani staršev pooblaščenih oseb; ob sprejemu mora vzgojitelj otroku odvzeti vse predmete oz. stvari, ki bi lahko ogrozile varnost in zdravje otroka samega ali varnost in zdravje drugih otrok; če se ob prihodu otroka v vrtec ugotovijo znaki obolenja ali druge posebnosti, je strokovni delavec dolžan otroka odkloniti; v kolikor starši menijo, da otrok kljub znakom obolenja vrtec lahko obiskuje, je potrebno prinesiti potrdilo zdravnika o trenutnem zdravstvenem stanju otroka; če se znaki obolenja ugotovijo v času bivanja v vrtcu, je strokovni delavec vrtca dolžan o tem obvestiti starše);
- V. ukrepe za varnost otrok v prostorih vrtca (za varnost otrok v igralnici in znotraj prostorov vrtca sta odgovorna strokovna delavca v oddelku ter drugi občasni sodelavci; pri delu oz. bivanju otrok v igralnici je potrebno delo organizirati na način, da se zagotovi varnost otrok; pri hranjenju otrok je potrebno paziti na varnost otrok pri uporabi jedilnega pribora, temperaturi hrane, ustrezni pripravi in delitvi hrane; med počitkom mora biti zagotovljen mir, otroci pa morajo biti oblečeni in pokriti primerno sobni temperaturi);
- VI. ukrepe za varnost otrok na igrišču (strokovni delavec oddelka je predvsem pozoren, da prične z izvajanjem zunanjih aktivnosti šele tedaj, ko ima pregled nad vsemi otroci oddelka; na varnost otrok svoje skupine, pa tudi otrok drugih oddelkov; da ima stalen pregled nad otroki, nad številom otrok in njihovim gibanjem idr.);
- VII. ukrepe za varnost otrok izven vrtca (kadar je v vrtcu organizirana dejavnost izven zgradbe in igrišča vrtca, mora imeti vsak oddelek vrtca zaradi večje varnosti poleg strokovnega delavca v oddelku vsaj še enega polnoletnega spremljevalca);
- VIII. higiensko-zdravstvene ukrepe (delavci vrtca so dolžni skrbeti za higieno otrok, higieno opreme ter prostorov, v katerih so otroci, in predmetov, s katerimi prihajajo otroci v stik; upoštevati morajo določila Smernic HACCP sistema za vrtece in šole);

- IX. preprečevanje otrokom vstop v prostore vrtca, ki niso namenjeni bivanju otrok oz. njihovi uporabi idr.; dolžnost staršev skrbeti za otrokovo osebno higieno in higieno oblačil, v primeru ušivosti dosledno izvajati ukrepe razuševanja;
- X. dajanje zdravil otrokom v vrtcu (v vrtcu praviloma ne dajemo nobenih zdravil, razen v izjemnih primerih, ko mora vrtec imeti za dajanje zdravila predhodno pisno dovoljenje staršev s soglasjem zdravnika);
- XI. postopke in načine ravnanja v primeru poškodbe, zastrupitve ali nenadnih bolezenskih znakov pri otroku (v primeru nenadnega obolenja, poškodbe ali zastrupitve otroka mora strokovni delavec vrtca, ki prvi to opazi, o tem takoj obvestiti starše; ob življenje ogrožajočih stanjih je treba takoj nuditi prvo pomoč, poklicati nujno medicinsko pomoč na številko 112, poklicati starše in obvestiti vodstvo ali svetovalno službo idr.);
- XII. ukrepe v primeru suma na nasilje v družini (v primeru, da strokovni ali katerikoli drugi delavec sumi na nasilje v družini (pri otroku opazi znake nasilja, mu o nasilju pove otrok sam, je sam priča nasilju nad otrokom ali o tem pove tretja oseba) – fizično, spolno, psihično ali ekonomsko nasilje, opustitev dolžne skrbi za otroka oz. zanemarjanje, je glede na sum dolžan ukrepati v skladu z Zakonom o preprečevanju nasilja v družini in Pravilnikom o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode);
- XIII. dolžnosti staršev oz. skrbnikov pri zagotavljanju varnosti otrok (starši otrok so dolžni spoštovati določila Pravilnika o varnosti otrok in navodila strokovnih delavcev, ki se nanašajo na varnost otrok v vrtcu);
- XIV. končne določbe.

## **11 VLOGE V ODNOSU VRTEC – STARŠI**

Dobro sodelovanje med vrtcem in starši je še kako pomemben vidik kakovosti predšolske vzgoje, ki veliko prispeva k ustreznemu medsebojnemu dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje. Prizadevamo si, da bi naše sodelovanje temeljilo na medsebojnem zaupanju in spoštovanju, zato je pomembno, da se zavedamo, kako naj bodo naše odgovornosti in pristojnosti porazdeljene v dobro otrok.

### **PODROČJA, O KATERIH ODLOČAJO STROKOVNI DELAVCI VRTECA:**

- strokovno načrtovanje po Kurikulumu,
- organizacija dela v vrtcu,
- organizacija dnevnega reda oz. ritma v vrtcu,
- izbira didaktičnih pripomočkov in opreme vrtca ter prostorska ureditev,
- organizacija prehrane,
- odločitev o sprejemu otroka v vrtec glede na njegovo zdravstveno stanje,
- oblike sodelovanja s starši.

## PODROČJA, O KATERIH STARŠI IN VRTEC SOODLOČAMO:

- sodelovanje pri projektih in na prireditvah vrtca,
- sodelovanje na družabnih srečanjih, namenjenih staršem,
- nadstandardne oz. samoplačniške dejavnosti v okviru delovnega časa vrtca,
- zbiralne akcije,
- teme predavanj za starše,
- sestava jedilnikov v primeru dietne prehrane otroka, vendar le ob predložitvi zdravniškega potrdila,
- pobude pri sestavi jedilnikov,
- fotografiranje otrok v vrtcu,
- izbira nadstandardnih programov po željah in interesih staršev,
- vključitev otrok v obogatitvene dejavnosti.

Vrtec je pri oblikovanju skupin in določitvi delovnega časa vrtca fleksibilen; če je mogoče, prisluhnemo željam in potrebam staršev, vendar imajo pri tem prednost strokovne odločitve ter zakonsko določeni normativi.

## 12 ŠE NEKAJ PRIPOROČIL

- Otrok naj bo oblečen v udobna oblačila in vremenu primerno, v njegovem nahrbtniku naj bo dovolj rezervnih oblačil.
- Otrok v vrtec ne sme nositi nakita.
- Otrok naj v vrtec ne nosi dragih igrač, saj se lahko poškodujejo ali pokvarijo, ali drobnih predmetov, ki se lahko izgubijo.
- Starši prebirajte vam namenjena pisna obvestila na oglasnih deskah in večkrat preglejte prispevke na naši spletni strani.
- Izberite oblike sodelovanja, za katere menite, da vam najbolj ustrezajo.
- Spoštujte dogovore, sprejete na srečanjih v vrtcu.
- Vzemite si čas za otroka.
- Pokažite in povejte otroku, da ga imate radi.
- Krepite otrokov občutek o lastni vrednosti.
- Razvijajte otrokovo sposobnost za pozitivno mišljenje.
- Pohvalite in spodbujajte otroka.
- Poslušajte otroka s srcem, saj z besedami pogosto še ne zna povedati, kaj čuti in doživlja.
- Otroku pristno sporočajte svoje občutke, saj ga dvojna sporočila zmedejo.
- Gojite stvarna pričakovanja do otroka in njegovih sposobnosti, vendar ne pozabite, da se zelo rad, zelo hitro in z užitek uči, kadar mu postavljamo primerno zahtevne in zanimive izzive.
- Recite otroku ne, kadar je to potrebno, četudi je vam samim ob tem hudo, in pri tem vztrajajte – vedno znova.
- Zmeraj izpolnite, kar ste obljubili otroku. Raje ga presenetite, kot da bi ga razočarali.

- Tudi ko morate otroku postaviti mejo, od njega nekaj zahtevati in mu kaj odreči, izpolnite, kar ste mu napovedali kot posledico, če ne bo upošteval vaše zahteve.
- Pokažite otroku, da nam zaupate. Samo tako bomo lahko skupaj naredili za vašega otroka največ in najboljše, česar si želimo tako vi kot mi.
- Za morebitne težave, nestrinjanje ali nezadovoljstvo glede otrokovega bivanja v vrtcu iščite rešitve skupaj z nami.
- Iskreno smo veseli tudi vsake vaše pohvale.



*Pri otrocih ni majhnih korakov. Vse, kar storijo in naredijo, so velike stvari.  
Predvsem srca imajo večja kot mi – odrasli.*

*Vanje spravijo vse, kar vidijo in vse, česar se zavedajo – tudi majhen kamenček, ki so ga opazili na cesti, listek z drevesa, poljubček kar tako, mravljico ali črčika, predvsem pa vse ljudi, ki so okoli njih ...*

(iz knjige *Modrosti zbrane iz verzov stkane* avtorice Ljube Žerovc)

**Izdala:** Osnovna šola Selnica ob Dravi  
**Zanjo:** Manja Kokalj, prof.  
**Pripravili:** pomočnica ravnateljice Martina Jaunik  
in strokovni delavci vrtca  
**Risbe na naslovnici ter v publikaciji:** otroci Vrtca Kobanček  
**Uredila in oblikovala:** Martina Jaunik, prof.  
**Naklada:** 220 izvodov  
**Izdano:** september 2021  
**Tisk:** Foto Anka s.p.

